



KVALITETSPLAN FOR GRUNNSKOLEN I VARDØ KOMMUNE

2013-2015

VEDTATT AV VARDØ BYSTYRE 23.05.13

KVALITETSPLAN FOR GRUNNSKOLEN I VARDØ KOMMUNE

Grunnskolen i Vardø har siden 2008 hatt sin egen kvalitetsplan for grunnskolen. *Kvalitetsplan for grunnskolen* er en plan hvor bystyret som skoleeier gir overordnede føringer for de forventningene bystyret har til arbeidet i grunnskolen.

Vardø bystyre er eier av Vardø skole, og ansvarlig for skoledriften. Den daglige driften er delegert til rådmann, enhetsleder og rektor. Kommunestyret skal legge føringer for driften, og stille krav til skolen. Dette er bakgrunnen for utarbeidelsen av kvalitetsplanen.

Kommunestyret må sørge for: Økonomiske rammer som justeres hvert år etter behovet, fysiske rammer som skolebygg, vedlikehold, utemiljø som tilfredsstillende de krav skolen har, samt oppdatert skolemateriell. En rekrutteringspolitikk som søker å skaffe kompetanse man mangler, og øke kompetansen på skolens satsningsområder. Skoleeier må sette målbare resultatkrav, og på den måten ha mulighet til å følge opp at målene blir nådd, og følge opp planen, få rapporter og eventuelt justering av rammer.

Kvalitetsplanen tar utgangspunkt i læreplanverket for Kunnskapsløftet og Opplæringsloven. Dette utgjør grunnlaget for opplæringen i skolen og inneholder kompetansemål som angir hva elevene skal mestre.

Skolen i Vardø skal preges av en kultur for læring hvor den enkelte elevs motivasjon og optimale læringsutbytte vektlegges gjennom hele skoleløpet. Det er viktig at hver enkelt elev blir sett.

Det er ønskelig å dreie til tidlig innsats i form av normalt støttende læringstiltak. Skoleeier ønsker å ha en proaktiv holdning i motsetning til en «vent og se» -holdning. Dette kan føre til at flere elever blir tatt ut i mindre grupper i timene. Dette blir gjort for å hjelpe.

Foreldrene skal vite at de kan kontakte skolen hvis det oppstår behov, likeledes kan skolen kontakte hjemmet. Det skal være en lav terskel for å ta opp bekymringer i forhold til læresituasjonen eller i barnegruppa.

Foreldrenes interesse for og engasjement i eget barns læringsutbytte, er avgjørende for god læring. Lærerne er skolens viktigste ressurs. Det er til alles beste at positive holdninger til skolen fremmes hjemme, «framsnasking» av lærere er et eksempel på dette.

Vardø skole skal være en trygg arbeidsplass for alle, både elever og lærere. Skolen vektlegger veiledning av alle lærere og spesielt nyutdannede. Skolen skal styrke

samarbeidet med Familieavdelingen i Vardø kommune for å sikre en profesjonell og god oppfølging av elevene.

Kvalitetsplanen er ment å være et levende dokument som avspeiler det Vardø skole jobber med. Målene i kvalitetsplanen skal være konkrete og målbare. Den skal engasjere, ha en positiv og konstruktiv effekt for skoleledelse og lærere.

Vårt ønske med kvalitetsplanen er at hver enkelt skal ha eierskap til og gjenkjenne målene i sitt daglige arbeid.

HOVEDMÅL:

Grunnskolen i Vardø kommune skal være en moderne skole og blant de beste i Norge. Grunnskolen i Vardø kommune skal fremme læring, trivsel og god helse.

DELMÅL 1:

Elevene i grunnskolen i Vardø kommune skal ha gode grunnleggende ferdigheter ved å ha muntlige ferdigheter, ved å kunne lese, ved å kunne regne, ved å kunne skrive og ved å ha digitale ferdigheter.

TILTAK 1.1:	I-PALS på 1 - 5. trinn. (leseopplæring)	
Hjemmel: Opplæringslovens § 1-3. <i>Tilpassa opplæring og tidleg innsats</i> Opplæringa skal tilpassast evnene og føresetnadene hjå den enkelte eleven, lærlingen og lære kandidaten. På 1. til 4. årstrinn skal kommunen sørge for at den tilpassa opplæringa i norsk eller samisk og matematikk mellom anna inneber særleg høg lærartettleik, og er særleg retta mot elevar med svak dugleik i lesing og rekning.		
Beskrivelse: I-PALS er en tilnærming for å fremme elevenes læring og utvikling gjennom nøyaktig og systematisk kartlegging av elevenes læringsutbytte og bruk av kartleggingsdata for tidlig tilpasning og oppfølging av opplæringsstøtte (intervensjon) i forhold til den enkelte elevs behov. Gjennom I-PALS kartlegges leseferdigheten 3 ganger i året for å se elevenes læringsutbytte. Dette for i større grad og så tidlig som mulig å kunne sette inn tiltak i leseopplæringen.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: Rektor	Når: 2013 - 2015

TILTAK 1.2:	Utarbeide en leseopplæringsplan for småtrinnet	
Hjemmel:		
Noen grunnleggende ferdigheter er nødvendige forutsetninger for læring og utvikling i skole, arbeid og samfunnsliv. I Kunnskapsløftet er disse definert som å kunne lese, regne, uttrykke seg muntlig og skriftlig, og bruke digitale verktøy.		
Beskrivelse:		
Det skal utarbeides en leseopplæringsplan for småtrinnet som sier noe om leseopplæringen på 1. trinn og de øvrige trinnene. Planen må angi metodikk, bruk av materiell, bruk av bibliotek, høytlesing, viktigheten av at elevene blir lest for - både hjemme og på skolen, osv.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: Rektor	Når: 2013

TILTAK 1.3:	Utarbeide en dataplan for hele grunnskolen	
Hjemmel:		
Noen grunnleggende ferdigheter er nødvendige forutsetninger for læring og utvikling i skole, arbeid og samfunnsliv. I Kunnskapsløftet er disse definert som å kunne lese, regne, uttrykke seg muntlig og skriftlig, og bruke digitale verktøy.		
Beskrivelse:		
Digitale ferdigheter er en viktig forutsetning for videre læring og for aktiv deltakelse i et arbeidsliv og et samfunn i stadig endring. Den digitale utviklingen har endret mange av premisene for lesing, skriving, regning og muntlige uttrykksformer. Derfor er digitale ferdigheter en naturlig del av grunnlaget for læringsarbeid både i og på tvers av faglige emner. Dette gir muligheter for nye læringsstrategier, men stiller også økte krav til dømmekraft.		
Ferdighetsområder i digitale ferdigheter:		
<i>Tilegne og behandle</i> innebærer å kunne bruke ulike digitale verktøy, medier og ressurser til å søke etter, navigere i, sortere, kategorisere og tolke digital informasjon hensiktsmessig og kritisk.		
<i>Produsere og bearbeide</i> innebærer å kunne bruke digitale verktøy, medier og ressurser til å sette sammen, gjenbruke, omforme og videreutvikle ulike digitale elementer til produkter, for eksempel sammensatte tekster.		
<i>Kommunisere</i> innebærer å kunne bruke digitale verktøy, ressurser og medier til å samarbeide i læringsprosesser, og til å presentere egen kunnskap og kompetanse til ulike mottakere.		
<i>Digital dømmekraft</i> innebærer å kunne bruke digitale verktøy, medier og ressurser på en forsvarlig måte, og å ha et bevisst forhold til personvern og etisk bruk av Internett.		
Hvordan utvikles digitale ferdigheter?		
Utvikling av digitale ferdigheter innebærer å lære seg å bruke digitale verktøy, medier og		

ressurser. Videre innebærer det å benytte digitale verktøy, medier og ressurser til å tilegne seg faglig kunnskap og til å uttrykke egen kompetanse. I dette ligger det også en økende grad av selvstendighet og dømmekraft i valg og bruk av digitale verktøy, medier og ressurser ut fra bruksområdet.

Vardø skole må lage en dataplan som angir løsninger på ovennevnte. I dataplanen må det og fremkomme tidsplan på utskifting av maskinvare, oppdatering av programvare samt kostnader knyttet til dette.

Kostnad: Ingen

Ansvar: Rektor

Når: 2013/2014

TILTAK 1.4:

Etablere et skolebibliotek samlokalisert med folkebiblioteket

Hjemmel:

Opplæringslovens § 9-2. *Rådgiving og skolebibliotek*

Elevane har rett til nødvendig rådgiving om utdanning, yrkestilbud og yrkesval og om sosiale spørsmål. Departementet gir nærmere forskrifter.

Elevane skal ha tilgang til skolebibliotek. Departementet kan gi nærmere forskrifter.

Beskrivelse:

Når flerbrukshuset start klart til bruk i løpet av våren 2014 er planen at folkebiblioteket også skal inn i bygget. Foreløpige signaler går ut på at skolebiblioteket skal samlokaliseres med folkebiblioteket i det nye flerbrukshuset.

Et felles bibliotek må ha en åpningstid som gjør det mulig for elevene å benytte biblioteket i skoletiden dvs. fra 08.30 - 14.00 hver dag.

Vardø skole etablerer i samarbeid med folkebiblioteket faglært bibliotekar med 0.5 årsverk som knyttet til Vardø skolebibliotek (års kostnad kr 250 000)

Kostnad: 250 000

Ansvar: Enhetsleder

Når: 2014

TILTAK 1.5:

Dreie ressursbruken fra spesialundervisning til tidlig innsats

Hjemmel:

Opplæringslovens § 1-3. *Tilpassa opplæring og tidleg innsats*

Opplæringa skal tilpassast evnene og føresetnadene hjå den enkelte eleven, lærlingen og lære kandidat.

På 1. til 4. årstrinn skal kommunen sørge for at den tilpassa opplæringa i norsk eller samisk og matematikk mellom anna inneber særleg høg lærartettleik, og er særleg retta mot elevar med svak dugleik i lesing og rekning.

Beskrivelse: Følg opp funn fra I -Pals. Tilstrebe større lærertetthet der det trengs. Arbeide målrettet og ha oppfølging av funn i kartleggingsprøver. Frigjort undervisning til spesialundervisning dreies mot tidlig innsats.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: Rektor	Når: 2013

TILTAK 1.6:	Fastsette fast timetildeling til grunnskolen i Vardø	
Hjemmel:		
Beskrivelse: Det er i dag ikke fastsatt en fast timetildeling for Vardø skole. De senere årene har en stort sett fulgt det gamle systemet som var fastsatt av Staten. I og med at det ikke er et vedtak på timetildelingen, varierer timetallet hvert år ut fra den økonomiske rammen som tildeles. Vardø skole tildeles årlig 30 årsverk + 1.8 årsverk til SFO, med start høsten 2013/2014. (dette er en reduksjon fra 2012/2013 nivå med 5 stillinger). Dette vil skape forutsigbarhet for Vardø skole. Ressurser må og sees i sammenheng med tiltak 1.5 tidlig innsats, slik at tendens med reduksjon av spesialundervisning kan omfordes til tidlig innsats. Dette gjør og skole i stand til å planlegge drift over flere år. Timeressurser/årsverk er vurdert ut fra følgende:		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ordinær fag- og timefordeling ➤ Delingstimer ➤ Assistenttimer ➤ Administrasjon ➤ Timer iht. arbeidstidsavtalen for undervisningspersonalet ➤ Timer til øvrige tiltak, herunder spesialundervisning. 		
Kostnad: 30 årsverk/ år	Ansvar: Enhetsleder	Når: 2013- 2015

DELMÅL 2:

Grunnskolen i Vardø skal være en skole hvor alle elever føler seg trygge både fysisk og psykisk og skoledagen er tilrettelagt for utvikling av god helse.

TILTAK 2.1:	Utarbeide plan for utvikling av "Parken" til nærmiljøområde til bruk for elevene ved å legge til rette for ski, aking, sykling etc.	
Hjemmel: Opplæringslovens § 9a-2. <i>Det fysiske miljøet</i> Skolane skal planleggjast, byggjast, tilretteleggjast og drivast slik at det blir teke omsyn til tryggleiken, helsa, trivselen og læringa til elevane.		

Beskrivelse: Utarbeide en plan for utvikling av området i "Parken". Den planen må innarbeids i kommunens plan for idrettsanlegg før det kan søkes tippemidler til prosjektet.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: ➤ FAU ➤ Rektor	Når: 2014

TILTAK 2.2:	Iverksette trafikkisikring i området rundt skolen.	
Hjemmel: Opplæringslovens § 9a-2. <i>Det fysiske miljøet</i> Skolane skal planleggjast, byggjast, tilretteleggjast og drivast slik at det blir teke omsyn til tryggleiken, helsa, trivselen og læringa til elevane.		
Beskrivelse: I forbindelse med etableringen av Vardø skole har det hele tiden vært en forutsetning at trafikken rundt skolen må reguleres. Finnmark Fylkeskommune har innvilget kr. 140.000 til omregulering av skolekvartalet. Disse midlene må benyttes innen 1. november 2013. Skolen utarbeider en skisse til trafikkisikring rundt skolen. Denne skissen danner grunnlag for kommunens videre arbeid med prosjektet		
Kostnad: 140 000	Ansvar: Rektor	Når: 2013

TILTAK 2.3:	Godkjenne skolen iht. forskrift for miljørettet helsevern	
Hjemmel: Forskrift 1. desember 1995 nr. 928 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler har som formål å bidra i barnehager og skoler fremmer helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og forebygger sykdom og skade. Forskriftens § 6 stiller krav om at barnehager og skoler skal være godkjente.		
Beskrivelse: Skolen må godkjennes iht. lovkrav/forskrift.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: Enhetsleder	Når: Våren 2013

TILTAK 2.4:	Videreføre kommunens arbeid med PALS	
Hjemmel: Opplæringslovens § 9a-3. <i>Det psykososiale miljøet</i> Skolen skal aktivt og systematisk arbeide for å fremje eit godt psykososialt miljø, der den enkelte eleven kan oppleve tryggleik og sosialt tilhør.		
Beskrivelse: Videreføring av skolen PALS-arbeid.		
Kostnad: 100 000	Ansvar: Rektor	Når: 2013 - 2015

TILTAK 2.5:	Utarbeide plan for skole-hjem samarbeidet. Herunder "foreldreskole" og leksehjelp.	
Hjemmel: Opplæringslovens forskrift § 20-1. <i>Formålet med foreldresamarbeid</i> Skolen skal sørge for samarbeid med heimen, jf. opplæringslova § 1-1 og § 13-3d. Foreldresamarbeid skal ha eleven i fokus og bidra til eleven sin faglege og sosiale utvikling. Eit godt foreldresamarbeid er ein viktig ressurs for skolen for å styrkje utviklinga av gode læringsmiljø og skape læringsresultat som mellom anna fører til at fleire fullfører vidaregåande opplæring.		
Beskrivelse: Det utarbeides plan/beskrivelse for skolehjem samarbeidet. Videreutvikle infohefte for foreldre, med "foreldreskole" og leksehjelp.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: Rektor	Når: 2014

TILTAK 2.6:	Utarbeide plan for samarbeid og overgang mellom skole og barnehage.	
Hjemmel: Beskrivelse: Det må utarbeides en plan for overgangen mellom barnehage og grunnskole. Brosjyre "skole start"		
Kostnad:	Ansvar: ➤ Rektor ➤ Styrer	Når: 2014

DELMÅL 3:

Grunnskolen i Vardø kommune skal ha kvalifiserte lærere på alle trinn og i alle fag.

TILTAK 3.1:	Gjennomføre kompetansekartlegging av personalet i grunnskolen.	
Hjemmel: Opplæringslovens § 10-8. <i>Kompetanseutvikling</i> Skoleeigaren har ansvar for å ha riktig og nødvendig kompetanse i verksemda.		
Beskrivelse: Kartlegge kompetanse til det pedagogiske personalet. Dette for å ha et grunnlag for å kunne utarbeide en kompetanseutviklingsplan.		
Kostnad: Ingen	Ansvar: Rektor	Når: 2013

TILTAK 3.2:	Utarbeide en kompetanseutviklingsplan for personalet i grunnskolen	
Hjemmel: Opplæringslovens § 10-8. <i>Kompetanseutvikling</i> Skoleeigaren har ansvar for å ha riktig og nødvendig kompetanse i verksemda. Skoleeigaren skal ha eit system som gir undervisningspersonale, skoleleiarar og personale med særoppgåver i skoleverket høve til nødvendig kompetanseutvikling, med sikte på å fornye og utvide den faglege og pedagogiske kunnskapen og å halde seg orienterte om og vere på høgde med utviklinga i skolen og samfunnet.		
Beskrivelse: Utarbeide en kompetanseutviklingsplan som sørger for at grunnskolen har rett og tilstrekkelig kompetanse for å kunne gjennomføre Kunnskapsløftet.		
Kostnad: 350.000 pr. år	Ansvar: Enhetsleder	Når: 2013

DELMÅL 4:

Elevene i grunnskolen i Vardø kommune skal ha minst 40 grunnskolepoeng. Innen 2015 skal elevene ha over 42 grunnskolepoeng og ligge over landsgjennomsnittet på Nasjonale Prøver.

TILTAK 4.1:	Gjennomføre satsningen på Vurdering for Læring	
Hjemmel: Opplæringslovens forskrift § 3-11. <i>Undervegsvurdering</i> Undervegsvurdering skal brukast som ein reiskap i læreprosessen, som grunnlag for tilpassa opplæring og bidra til at eleven, lærlingen og lære kandidaten aukar kompetansen sin i fag, jf. § 3-2. Undervegsvurderinga skal gis løpande og systematisk og kan vere både munnleg og skriftleg.		
Beskrivelse: Vardø kommune er med i pulje 4 i Utdanningsdirektoratets satsning på Vurdering for læring, og er tildelt 200.000 til frikjøp av ressursperson, samt kompetanseheving. Kommunen har frist til 1. april med å levere plan for kommunens satsning i prosjektperioden 2013 - 2014. Dette utviklingsarbeidet vil pågå i flere år etter avsluttet prosjektperioden		
Kostnad: 100.000	Ansvar: Enhetsleder	Når: 2013 - 2014

TILTAK 4.2:	Delta i satsningen på Ungdomsskolestrategien med fokus på lesing	
Hjemmel: Utdanningsdirektoratet har igangsatt Ungdomsskolestrategien.		
Beskrivelse: Vardø kommune har meldt sin interesse for deltagelse i strategien, og har ønsket oppstart høsten 2015. Vardø skole ønsker å sette fokus på lesing med tanke på kompetanseheving på ungdomstrinnet. I tillegg blir det også fokus på klasseledelse på ungdomstrinnet. Kostnader knyttet til dette blir finansiert av UDIR.		
Kostnad: ukjent	Ansvar: Enhetsleder	Når: 2015

TILTAK 4.3	Lage plan for samarbeid mellom grunnskole og videregående skole. Herunder videreføring av Ny Giv -satsningen	
Hjemmel: Opplæringslovens § 1-3. <i>Tilpassa opplæring og tidleg innsats</i> Opplæringa skal tilpassast evnene og føresetnadene hjå den enkelte eleven, lærlingen og lærekandidaten.		
Beskrivelse: Satsningen Ny Giv gir tilbud om særskilt oppfølging i norsk og matematikk for enkelte elever med behov på 10. trinn. Disse elevene får samme tilbudet på videregående skole i 2 år - totalt 2,5 år. Dette tiltaket iversettes for å redusere frafallet på videregående skole. Midler til dette blir finansiert av andre midler, Fylkeskommunen/UDIR		
Kostnad: ukjent	Ansvar: Rektor	Når: 2013

Kostnader knyttet til kvalitetsplanen skal implementeres i års budsjett/økonomiplan:

2013 er kr 440 000,- er finansiert, SKUP midler, avsatte kompetansehevingsmidler

2014 er kr 450 000,- egne midler, innarbeides i budsjett/økonomiplan

2015 er kr 500 000,- egne midler, innarbeides i budsjett/økonomiplan

Hovedmål/delmål års kostnader egne/eksterne midler og i perioden:

ÅR TILTAK	2013		2014		2015		2013-2015
	EGNE MIDL	ANDRE MIDL	EGNE MIDL	ANDRE MIDL	EGNE MIDL	ANDRE MIDL	
1.4	0	0	250000		250000	0	500000
2.2	0	140000	0	0	0	0	140000
2.4	100000	0	100000	0	100000	0	300000
3.2	100000		100000	250000	100000	250000	800000
4.1		100000		150000	50000		300000
4.2	0	0	0	0		100000	100000
4.3	0	0	0	100000		100000	200000
	200000	240000	450000	500000	500000	450000	
ÅRSKOSTNADER	440000		950000		950000		2340000

Div lover, forskrifter, egne planer:

Opplæringsloven: <http://www.lovdatab.no/all/nl-19980717-061.html>

Rundskriv I - 1/2012 om godkjenning av barnehager og skoler etter regelverket for miljørettet helsevern:

http://www.regjeringen.no/upload/HOD/Dokumenter%20FHA/Rundskriv/Rundskriv_I_1_2012.pdf

Infohefte, skolestart.

http://www.utdanningsforbundet.no/upload/Skolestart_brosjyre.pdf

Interne planer:

http://www.varde.kommune.no/Aktuelt/Kommunale_planer/Oekonomiplan.aspx

Dataplan: ferdigstilles 2014

Kompetanseplan: ferdigstilles 2013